

Stellenbezeichnung: (Junior) Process Manager (m/w/d) Stammdatenmanagement

Ort: 61191 Rosbach v. d. Höhe (bei FFM) oder Köln oder Köln | **Vertragsart:** Vollzeit, unbefristet | **Job-ID:** 135623



Was wir zusammen vorhaben:

Der Zentralbereich Betriebswirtschaft Organisation ist der REWE Group weite Ansprechpartner und Know-How Träger für betriebswirtschaftliche Prozesse mit Fach- und Systemexpertise. Als Business Solution Provider der REWE Group bieten wir standardisierte, effiziente, skalierbare und zentral gesteuerte Prozesse und Funktionen für die betriebswirtschaftlichen Verwaltungsbereiche. Im zugehörigen Funktionsbereich Rechnungs- & Dokumentenmanagement werden dabei unter anderem die Prozesse, Systeme und Schnittstellen rund um das Stammdatenmanagement gebündelt.

In einem konzernweiten Optimierungsprojekt, in dem ein neues zentrales Stammdatensystem (SAP MDG auf S4/HANA) konzipiert und eingeführt wird, modellieren wir die Fachprozesse, überführen die bestehenden Ist-Prozesse in optimierte und standardisierte Konzernverfahren und begleiten die spätere Migration von SAP FI/CO Stammdaten.

Mit einer intensiven Einarbeitung durch erfahrene Kollegen, ergänzt durch zielgerichtete SAP-Weiterbildungen, erlangen Sie SAP Spezialistenwissen. Zudem haben Sie die Möglichkeit, sich durch interne sowie externe Schulungen in moderne Technologien und Arbeitsmethoden (z.B. agiles Projektmanagement) einzuarbeiten. Wir bieten Ihnen eine Betriebskultur, in der das Arbeiten im Team Spaß macht und Sie eigene Ideen einbringen können.

Was Sie bei uns bewegen:

- Sie sind mittendrin: Sie unterstützen in der Entwicklung und Optimierung betriebswirtschaftlicher Prozesse für ein konzernweit einzusetzendes S/4 HANA SAP-System.
- Sie zeigen Ihre analytischen Fähigkeiten: Sie analysieren die fachlichen Anforderungen, konzipieren Lösungsalternativen und sorgen für eine übergreifende Koordination der Umsetzung (inkl. Test und Abnahme).
- Ihre Expertise ist gefragt: Sie erarbeiten Fachkonzepte und Richtlinien, die sie mit unserer IT und den betroffenen Fachbereichen abstimmen.
- Sie sind kompetenter Ansprechpartner: Für die Fachabteilungen und beraten hinsichtlich der Umsetzung ihrer Anforderungen.
- Sie haben alles im Blick: Sie kümmern sich um die Einhaltung von Konzernvorgaben und formulieren die Anforderungen an die IT für die Implementierung einheitlicher und effizienter Prozesse.
- Sie sind ganz vorne mit dabei: Sie übernehmen fachliche Verantwortung in der Projektarbeit und arbeiten aktiv an Veränderungsprozessen mit.

Was uns überzeugt:

- Zuallererst Ihre Persönlichkeit: Es macht Ihnen Spaß, sich auf neue Situationen einzustellen. Sie bauen sich schnell ein Netzwerk auf und gehen mit Sorgfalt, Lösungsorientierung und Überzeugungskraft an Ihre Projekte. Ausgeprägtes Prozessdenken, starke Kommunikationsfähigkeit und ein gesundes Maß an Durchsetzungsvermögen runden Ihr Profil ab.

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes Studium im Bereich Wirtschaftswissenschaften oder (Wirtschafts-)Informatik oder weisen eine vergleichbare Ausbildung aus dem kaufmännischen oder IT-Umfeld auf.
- Sie konnten bereits erste Erfahrungen in der Optimierung und Gestaltung von betriebswirtschaftlichen Prozessen sammeln bzw. haben Ambitionen Veränderungen aktiv zu gestalten.
- Idealerweise haben Sie bereits gute bis sehr gute Anwendererfahrungen in SAP FI/CO und sind motiviert Ihre Kenntnisse laufend zu erweitern.
- Sie haben Interesse an Stammdatenprozessen und erarbeiten sich gerne neue Zusammenhänge und Technologien. Ideal wäre, wenn Sie bereits erste Erfahrungen im Umfeld SAP Master Data Governance (MDG) gesammelt haben.
- Gute Englischkenntnisse um mit internationalen Kollegen sicher kommunizieren können.

Was wir bieten:

Die REWE Group als einer der größten Handels- und Touristikkonzerne Europas bietet einzigartige Voraussetzungen für alle, die etwas bewegen wollen. Entdecken Sie einen lebensnahen Arbeitgeber, der Ihnen Vertrauen schenkt, Gestaltungsfreiräume ermöglicht und durch flexible Strukturen Innovationen und frische Ideen fördert. Wer bei uns arbeitet und viel bewegt, darf auch viel erwarten:

- Attraktive Vergütung: Mit Sonderleistungen wie Urlaubs- und Weihnachtsgeld, vermögenswirksamen Leistungen, betrieblicher Altersvorsorge, Zuschüssen für Kantine und Jobticket sowie Vorteilen beim Fahrrad-Leasing.
- Mitarbeiterrabatte: Bei REWE, PENNY, toom Baumarkt und DER Touristik.
- Work-Life-Balance: Mit flexibler Arbeitszeit ohne Kernzeiten, Homeoffice, Auszeitmodellen, Betriebskindergärten, zeitgemäßen Eltern-Kind-Büros, Unterstützung bei der Suche nach Kinderbetreuung und Pflege.
- Persönliche Weiterbildung: Mit umfassenden Seminarangeboten, fachspezifischen Akademien und E-Learnings.
- Gesundheitsmanagement: Mit Vorsorgeuntersuchungen, Sport-, Gesundheits- und Kochkursen.

Weitere Informationen erhalten Sie auf unserer Website unter www.rewe-group.com/karriere.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit Angabe Ihrer Verfügbarkeit und Gehaltsvorstellung. Bitte nutzen Sie unser Onlineformular, so erreicht Ihre Bewerbung direkt den richtigen Ansprechpartner in unserem Recruiting Center. Bewerbungsunterlagen in Papierform können wir leider nicht zurücksenden.

Für Rückfragen zu dieser Position (Job-ID: 135623) steht Ihnen unser **Bewerber-Servicetelefon** unter **0221 149-7110** zur Verfügung.

Um Ihnen den Lesefluss zu erleichtern, beschränken wir uns im Textverlauf auf männliche Bezeichnungen. Wir betonen ausdrücklich, dass bei uns alle Menschen - unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung - gleichermaßen willkommen sind.